

Вестник

Куйтунского района

СПЕЦВЫПУСК

№ 21 (47) 29 ноября 2022 года. Газета Куйтунского района. Издаётся с октября 2020 года. Бесплатно 12+



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Д У М А
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН
седьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

29 ноября 2022 г.

р.п. Куйтун

№ 259

О внесении изменений и дополнений в решение Думы муниципального образования Куйтунский район от 24.12.2021г. №194 «О бюджете муниципального образования Куйтунский район на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»
Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, на основании ст.ст.29,30,47 Устава муниципального образования Куйтунский район, ходатайств главных распорядителей бюджетных средств, Дума муниципального образования Куйтунский район

Р Е Ш И Л А :

1. Внести в решение Думы муниципального образования Куйтунский район от 24.12.2021г. №194 «О бюджете муниципального образования Куйтунский район на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1.1 Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Куйтунский район (далее - районный бюджет) на 2022 год:

- прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 1 701 249 тыс. рублей; в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1 531 199 тыс. рублей;

- общий объем расходов районного бюджета в сумме 1 737 791 тыс. рублей;

- размер дефицита районного бюджета в сумме 36542 тыс. рублей, или 2,2% утвержденного общего годового объема доходов районного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, с учетом снижения остатков средств на счетах по учету средств районного бюджета в объеме 22295 тыс. рублей;

- установить, что превышение дефицита районного бюджета за 2022 год над ограничениями, установленными статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществлено в пределах суммы снижения остатков средств на счетах по учету средств районного бюджета».

1.2 Приложения 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 12, 12.2, 12.3, 14 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вестник Куйтунского района».

Председатель Думы муниципального образования
Куйтунский район

А.О. Якубчик

Исполняющий обязанности мэра
муниципального образования
Куйтунский район

А.А. Непомнящий

**Пояснительная записка к решению Думы муниципального образования Куйтунский район
«О внесении изменений в решение Думы муниципального образования Куйтунский район от
24.12.2021г. №194 «О бюджете муниципального образования Куйтунский район на 2022 год
и на плановый период 2023 и 2024 годов»»**

Целесообразность разработки и принятия проекта решения обусловлена необходимостью уточнения объема межбюджетных трансфертов, предоставляемых местным бюджетам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и получения в бюджет муниципального образования, уточнения налоговых и неналоговых доходов.

Предметом правового регулирования проекта решения являются - корректировка отдельных текстовых статей решения о бюджете и изложение отдельных приложений решения о бюджете в новой редакции в связи с изменением финансовых показателей.

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, на основании статей 29,30,47 Устава муниципального образования Куйтунский район, ходатайств главных распорядителей и получателей бюджетных средств, решением Думы предлагается сократить общий объем прогнозируемых доходов бюджета на 2022 год на 4699 тысяч рублей и утвердить в сумме 1 701 249 тысяч рублей, в том числе:

Увеличить:

-доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков на 960 тысяч рублей, на основании ожидаемого поступления;

-платежи при пользовании природными ресурсами на 11 тысяч рублей, в связи с фактическим поступлением;

-прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (управление образования) на 43 тысячи рублей в связи с фактическим поступлением;

-штрафы, санкции, возмещение ущерба на 431 тысячу рублей, согласно ожидаемого поступления;

-прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов на 12 тысяч рублей (фактическое поступление);

-субсидии местным бюджетам на укрепление материально-технической базы детских художественных школ и детских школ искусств, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства на 825 тысяч рублей (уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое значение от 14.11.2022 года № 13903;

-субсидии местным бюджетам на приобретение средств обучения и воспитания, не-обходимых для оснащения муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области, в целях создания в них условий для развития агробизнес-образования на 354 тысячи рублей (уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое значение от 25.10.2022 года № 13487).

Уменьшить:

-прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата) на 4000 тысячи рублей, согласно прогнозу главного администратора дохода;

-прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (администрация) на 402 тысячи рублей, согласно прогнозу главного администратора дохода;

-доходы от продажи материальных и нематериальных активов на 1414 тысяч рублей, на основании ожидаемого поступления;

-субсидии местным бюджетам на актуализацию документов градостроительного зонирования и территориального планирования на 1408 тысяч рублей, на основании уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое значение от 27.10.2022 года № 13561.

-поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов (школа искусств) на 102 тысячи рублей, в связи с не поступлением платежей по данному виду дохода;

-прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов (летнее оздоровление) на 9 тысяч рублей, на основании соглашения о расторжении № 05-53-1223/22-17 к государственному контракту от 30 мая 2022 года № 05-53-669/22-17.

Решением Думы предлагается сократить расходную часть бюджета на 2022 год на сумму 4699 тыс. рублей и утвердить в объеме 1 737 791 тыс. рублей.

Источниками сокращения расходной части бюджета являются как собственные доходы, так и безвозмездные поступления в рамках муниципальных программ в сумме, из них:

Собственные доходы:

- платные услуги получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата в общеобразовательных и дошкольных организациях) на 4000 тыс. рублей в рамках муниципальной программы «Образование» в муниципальном образовании Куйтунский район,

- от компенсации затрат в сумме 359 тыс. рублей, в том числе: в рамках муниципальной программы «Муниципальное управление» сокращены расходы в части оплаты коммунальных услуг в сумме 500 тыс.рублей, увеличиваются расходы для заключения договоров на подготовку технических планов 17 домов социального найма в сумме 30 тыс.рублей; в рамках муниципальной программы «Культура» в муниципальном образовании Куйтунский район увеличиваются расходы в сумме 53 тыс.рублей на софинансирование мероприятий на укрепление материально-технической базы детских художественных школ и детских школ искусств, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства; в рамках муниципальной программы « Управление финансами» в муниципальном образовании Куйтунский район в сумме 15 тыс.рублей на оплату программного продукта; в рамках муниципальной программы «Образование» в муниципальном образовании Куйтунский район в сумме 43 тыс.рублей на выплату подъемных молодым специалистам образовательных организаций;

Безвозмездные поступления сокращены в сумме 340 тыс. рублей, направленные ранее в рамках муниципальных программ по целевому назначению, из них:

на актуализацию документов территориального планирования в сумме 1408 тыс. рублей в рамках муниципальной программы «Развитие градостроительной деятельности и управление земельными ресурсами на территории муниципального образования Куйтунский район»;

-от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов (школа искусств) на 102 тыс. рублей в рамках муниципальной программы «Культура» в муниципальном образовании Куйтунский район;

-на летнее оздоровление на 9 тысяч рублей в рамках муниципальной программы «Образование» в муниципальном образовании Куйтунский район;

увеличиваются расходы:

-на укрепление материально-технической базы детских художественных школ и детских школ искусств, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства на 825 тыс. рублей в рамках муниципальной программы «Культура» в муниципальном образовании Куйтунский район;

-на приобретение средств обучения и воспитания, необходимых для оснащения муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области, в целях создания в них условий для развития агробизнес-образования на 354 тыс. рублей в рамках муниципальной программы «Образование» в муниципальном образовании Куйтунский район.

Общий объем финансового обеспечения реализации муниципальных программ после изменений составит 1 728 755 тыс. рублей.

Сумма непрограммных расходов остается без изменений, или 9036 тыс. рублей.

В плановом периоде произведено перераспределение денежных средств в рамках муниципальных программ «Муниципальное управление» на 2020-2024 гг. и «Защита населения на территории муниципального образования Куйтунский район» на 2021-2025 гг для заключения контрактов на 2023 год.

Изменение объемов ресурсного обеспечения муниципальных программ с учетом предлагаемых изменений бюджетных ассигнований:

Муниципальная программа «Образование» в муниципальном образовании Куйтунский район на 2021-2025 годы

Таблица 1. Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Образование» в муниципальном образовании Куйтунский район на 2021-2025гг

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Утверждено на 2022 год	Сумма отклонения	Всего утверждено с изменениями
1	2	3	4
Муниципальная программа "Образование" в муниципальном образовании Куйтунский район на 2021-2025гг, в том числе:	1205717	-3567	1202150
Подпрограмма 2 «Развитие педагогического потенциала»	1046	43	1089
Подпрограмма 3 «Успешный ребенок»	400	46	446
Подпрограмма 4 «Здоровый ребенок»	13654	-9	13645
Подпрограмма 5 «Современное оборудование»	10183	-278	9905
Подпрограмма 6 «Школьный автобус»	1960	330	2290
Подпрограмма 7 «Комплексная безопасность образовательных учреждений»	20218	-22	20196
Подпрограмма 9 «Обеспечение реализации муниципальной программы»	1135120	-3677	1131443

Общий объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы на 2022 год сократился на 3567 тыс. рублей и составил 1202150 тыс. рублей. Внесены корректировки по следующим подпрограммам:

- подпрограмма 2 «Развитие педагогического потенциала» увеличивается на 43 тыс.рублей на выплату подъемных молодым специалистам образовательных организаций;
- подпрограмма 3 «Успешный ребенок» увеличивается на 46 тыс.рублей для приобретения новогодних подарков детям мобилизованных родителей;
- подпрограмма 4 «Здоровый ребенок» сокращается в сумме 9 тыс. рублей на проведение оздоровительной кампании в оздоровительном лагере «Орленок»;
- подпрограмма 5 «Современное оборудование» сокращается в сумме 278 тыс.рублей для перераспределения расходов в рамках данной муниципальной программы;
- подпрограмма 6 «Школьный автобус» увеличивается на 330 тыс.рублей для приобретения запасных частей для школьных автобусов;
- подпрограмма 7 «Комплексная безопасность образовательных учреждений» сокращается в сумме 22тыс. рублей для перераспределения расходов в рамках данной муниципальной программы;
- подпрограмма 9 «Обеспечение реализации муниципальной программы» сокращается в сумме 3677 тыс. рублей, из них:
 - платные услуги получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата в общеобразовательных и дошкольных организациях) на 4000 тыс. рублей в части приобретения продуктов питания;
 - на оплату коммунальных услуг образовательных организаций увеличиваются расходы в сумме 323 тыс.рублей

*****Полный текст муниципального правового акта размещён в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования Куйтунский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» куйтунскийрайон.рф

Приложение 12.2
к решению Думы муниципального образования
Куйтунский район от 29.11. 2022г.№ 259

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ПОДДЕРЖКУ МЕР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СБАЛАНСИРОВАННОСТИ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ В ФОРМЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ БЮДЖЕТАМ ГОРОДСКОГО И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ**

1. Предоставление иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в форме иных межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений (далее - иные межбюджетные трансферты), входящих в состав муниципального образования Куйтунский район, осуществляется финансовым управлением администрации муниципального образования Куйтунский район.

2. Межбюджетные трансферты, сформированные в нераспределенный резерв, распределяются по муниципальным образованиям исходя из расчетного объема несбалансированности бюджетов муниципальных образований по состоянию на 01 апреля, 01 октября, 01 ноября и 1 декабря на текущий финансовый год и каждый год планового периода.

3. При распределении межбюджетных трансфертов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов используются данные, представленные централизованной бухгалтерией в форме «Оценка исполнения бюджета муниципального образования Иркутской области до конца финансового года с учетом прогноза по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Иркутской области» по состоянию на 01 апреля, 01 октября, 01 ноября и 1 декабря текущего финансового года и каждого года планового периода.

4. Финансирование указанных расходов осуществляется по коду главного распорядителя бюджетных средств районного бюджета 921 «Финансовое управление администрации муниципального образования Куйтунский район», разделу 1400 «Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», подразделу 1403 «Иные межбюджетные трансферты», целевой статье 0210400000 «Иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов», виду расходов 540 «Иные межбюджетные трансферты».

Председатель Думы муниципального образования
Куйтунский район

А.О. Якубчик

Исполняющий обязанности мэра муниципального образования
Куйтунский район

А.А. Непомнящий

Приложение 12.3
к решению Думы муниципального образования
Куйтунский район от 29.11. 2022г.№ 259

**МЕТОДИКА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ В 2022 ГОДУ
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ПОДДЕРЖКУ МЕР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
СБАЛАНСИРОВАННОСТИ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ В ФОРМЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ
ТРАНСФЕРТОВ**

1. Расчет распределения иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в форме иных межбюджетных трансфертов (далее - иные межбюджетные трансферты), осуществляется на основании данных, предоставленных органами местного самоуправления городского и сельских поселений, входящих в состав муниципального образования Куйтунский район:

в отчете об исполнении бюджета муниципального образования по состоянию на 01 апреля, 01 октября, 01 ноября и 01 декабря текущего финансового года и каждого года планового периода;

в оценке исполнения бюджета муниципального образования Иркутской области до конца финансового года с учетом прогноза по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования по состоянию на 01 апреля, 01 октября, 01 ноября и 01 декабря текущего финансового года и каждого года планового периода.

2. Межбюджетные трансферты распределяются исходя из расчетного объема несбалансированности бюджетов муниципальных образований:

- на 2022 год 9959 тыс. рублей, в том числе 4000 тыс. рублей распределяются по состоянию на 01 апреля, 3000 тыс. рублей по состоянию на 01 октября, 1295 тыс. рублей по состоянию на 01 ноября в целях недопущения кредиторской задолженности по заработной плате за октябрь 2022 года, 1664 тыс. рублей по состоянию на 01 декабря;

- на 2023 год 9647 тыс. рублей,

- на 2024 год 10344 тыс. рублей.

3. Межбюджетные трансферты предоставляются за счет средств районного бюджета муниципальным образованиям городского и сельских поселений, испытывающих наибольшую степень напряженности исполнения бюджета.

4. Степень несбалансированности бюджетов поселений рассчитывается по формуле:

$C_i = D_i / P_i$, где:

- C_i - степень несбалансированности бюджета i -го поселения;
 D_i - объем доходов бюджета i -го поселения;
 P_i - объем первоочередных расходов бюджета i -го поселения.

5. Объем доходов бюджета i -го поселения рассчитывается по формуле:

$D_i = H_i + D_{Vi} + O_{ст}$, где

- H_i - размер налоговых и неналоговых доходов i -го поселения (без учета акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо и моторные масла);
 D_{Vi} - размер дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности i -го поселения;
 $O_{ст}$ - остатки собственных средств на лицевом счете поселения по состоянию на 1 января 2022 года.

6. Объем первоочередных расходов рассчитывается по формуле:

$P_i = P_{Rzi} + P_{Ro_i} + P_{Rpi} + P_{Rdi} + P_{Rti} + P_{Rppi} + P_{Rci} + P_{Rki} + P_{Rvi} + P_{Rpsdi} + P_{Rshi}$, где

- P_{Rzi} - расходы на выплату заработной платы;
 P_{Ro_i} - расходы по начислениям на оплату труда;
 P_{Rpi} - расходы на оплату пенсионного обеспечения;
 P_{Rdi} - расходы на оплату по договорам;
 P_{Rti} - расходы на оплату твердого топлива;
 P_{Rppi} - расходы по переданным полномочиям;
 P_{Rci} - расходы на софинансирование федеральных и региональных проектов и государственных программ;
 P_{Rki} - расходы на оплату коммунальных услуг;
 P_{Rvi} - расходы на обеспечение проведения выборов;
 P_{Rpsdi} - расходы на проектно-сметную документацию;
 P_{Rshi} - расходы на оплату штрафных санкций.

7. Межбюджетные трансферты предоставляются муниципальным образованиям со степенью несбалансированности бюджета ниже 90%.

8. Межбюджетные трансферты i -му поселению за счет средств районного бюджета рассчитывается по формуле:

$(P_i - D_i)$

$МБТ_i = \frac{\quad}{\Sigma(P_i - D_i)} * ДС$, где

$\Sigma(P_i - D_i)$

$МБТ_i$ - объем межбюджетных трансфертов;

D_i - объем доходов бюджета i -го поселения, участвующего в распределении межбюджетных трансфертов на сбалансированность бюджетов поселений;

P_i - объем расходов бюджета i -го поселения, участвующий в распределении межбюджетных трансфертов.

9. Объем расходов (P_i) включает расходы поселения на исполнение полномочий по решению вопросов местного значения, рассчитанные согласно методики планирования бюджета (без учета расходов дорожных фондов);

$ДС$ - иные межбюджетные трансферты, направляемые бюджетам поселений за счет средств районного бюджета.

Председатель Думы муниципального образования
 Куйтунский район

А.О. Якубчик

Исполняющий обязанности мэра муниципального образования
 Куйтунский район

А.А. Непомнящий

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН
седьмого созыва
РЕШЕНИЕ

29 ноября 2022 г.

р.п. Куйтун

№ 260

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования Куйтунский район от 25.10.2022 года № 255 «Об утверждении перечня имущества муниципального образования Куйтунский район, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»»

В целях модернизации и оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь ст. 30 Устава муниципального образования Куйтунский район, Дума муниципального образования Куйтунский район

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы муниципального образования Куйтунский район от 25.10.2022 года № 255 «Об утверждении перечня имущества муниципального образования Куйтунский район, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»» следующие изменения:

1.1 Приложение 1 к решению Думы муниципального образования Куйтунский район от 25.10.2022 года № 255 «Перечень имущества муниципального образования Куйтунский район, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» изложить в новой редакции. (Приложение1).

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Куйтунского района».

Председатель Думы муниципального образования
Куйтунский район

А.О. Якубчик

Исполняющий обязанности
мэра муниципального образования
Куйтунский район

А.А. Непомнящий

*****Полный текст муниципального правового акта размещён в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования Куйтунский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» куйтунскийрайон.рф

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН
седьмого созыва**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2022 г.

р.п. Куйтун

№ 266

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования Куйтунский район от 26.10.2021 г. № 179 «Об утверждении Положения о материальном и социальном обеспечении председателя, аудитора контрольно-счетной палаты муниципального образования Куйтунский район»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» от 07.02.2011 года № 6-ФЗ, руководствуясь статьями 30, 47 Устава муниципального образования Куйтунский район, Дума муниципального образования Куйтунский район

Р Е Ш И Л А:

1. Внести следующие изменения в решение Думы муниципального образования Куйтунский район от 26.10.2021 г. № 179 «Об утверждении Положения о материальном и социальном обеспечении председателя, аудитора контрольно-счетной палаты муниципального образования Куйтунский район»:

1.1. Раздел 3 «Должностной оклад работников КСП» изложить в следующей редакции:

«3.1. Размер должностного оклада председателя контрольно-счетной палаты устанавливается в размере 19456,00 рублей;

3.2. Размер должностного оклада аудитора контрольно-счетной палаты устанавливается в размере 15560,00 рублей».

1.2. Пункт 4.1. раздела 4 «Ежемесячное денежное поощрение» изложить в следующей редакции:

«4.1. Ежемесячное денежное поощрение председателя контрольно-счетной палаты устанавливается в размере 3,0-5,0 должностного оклада в месяц»;

1.3. Пункт 4.2. раздела 4 «Ежемесячное денежное поощрение» изложить в следующей редакции:

«4.2. Ежемесячное денежное поощрение аудитора контрольно-счетной палаты устанавливается в размере 2,5-4,5 должностного оклада в месяц».

1.4. Раздел 6 «Ежегодный оплачиваемый отпуск работников КСП, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска» дополнить пунктом 6.28 следующего содержания:

«6.28. При индексации должностных окладов в ноябре-декабре текущего финансового года единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплаченная работникам КСП до момента принятия решения об индексации, перерасчету не подлежит».

1.5. Раздел 7

«7.10. При индексации должностных окладов в ноябре-декабре текущего финансового года материальная помощь, выплаченная работникам КСП до момента принятия решения об индексации, перерасчету не подлежит».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1 июля 2022 года.

Председатель Думы муниципального образования
Куйтунский район

А.О. Якубчик

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН
седьмого созыва**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2022 г.

р.п. Куйтун

№ 261

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования Куйтунский район от 29.03.2022 года № 218 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Куйтунский район на 2022 год»

В целях пополнения доходной части районного бюджета, руководствуясь решением Думы муниципального образования Куйтунский район от 25.09.2012 г. № 223 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Куйтунский район», решением Думы муниципального образования Куйтунский район от 16.04.2013 г. № 293 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования Куйтунский район», ст. 29, 30, 47 Устава муниципального образования Куйтунский район, Дума муниципального образования Куйтунский район

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в решение Думы муниципального образования Куйтунский район от 29.03.2022 года № 218 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Куйтунский район на 2022 год» следующие изменения:

1.1 Приложение 1 к решению Думы муниципального образования Куйтунский район от 29.03.2022 года № 218 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Куйтунский район на 2022 год» изложить в новой редакции. (Приложение1).

2. Пункт 2 решения Думы муниципального образования Куйтунский район от 29.03.2022 года № 218 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Куйтунский район на 2022 год» изложить в новой редакции:

«2. Поступления средств от приватизации муниципального имущества муниципального образования Куйтунский район в бюджет муниципального образования Куйтунский район в 2022 году ожидаются в размере 14 216 953,29 рублей (Четырнадцать миллионов двести шестнадцать тысяч девятьсот пятьдесят три рубля 29 копеек) без учета НДС.».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Куйтунского района».

Председатель Думы муниципального образования
Куйтунский район

А.О. Якубчик

Исполняющий обязанности мэра
муниципального образования Куйтунский район

А.А. Непомнящий

*****Полный текст муниципального правового акта размещён в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования Куйтунский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» куйтунскийрайон.рф

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН
седьмого созыва**

РЕШЕНИЕ**29 ноября 2022 г.****р.п. Куйтун****№ 270**

«О выдвижении инициативы проведения на территории муниципального образования Куйтунский район публичных слушаний»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 15, 29, 30, 47 Устава муниципального образования Куйтунский район, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Куйтунский район, утвержденного решением Думы муниципального образования Куйтунский район от 15.02.2006 г. № 108, Дума муниципального образования Куйтунский район

РЕШИЛА:

1. Выдвинуть инициативу проведения на территории муниципального образования Куйтунский район публичных слушаний по теме: «Обсуждение проекта решения Думы муниципального образования Куйтунский район «О бюджете муниципального образования Куйтунский район на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов».

2. Назначить публичные слушания на территории муниципального образования Куйтунский район в форме слушания проекта решения Думы муниципального образования Куйтунский район «О бюджете муниципального образования Куйтунский район на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» в администрации муниципального образования Куйтунский район.

3. Председателю Думы муниципального образования Куйтунский район подготовить постановление о проведении публичных слушаний, включающее информацию о теме, времени и месте проведения публичных слушаний, составе временной комиссии, ответственной за их подготовку и проведение.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Думы
муниципального образования
Куйтунский район

А.О. Якубчик

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Д У М А
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН
седьмого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

29 ноября 2022 г.

р.п. Куйтун

№ 262

О рассмотрении информации «О деятельности ОГБУЗ «Куйтунская районная больница» за 10 месяцев 2022 года»
Заслушав информацию главного врача ОГБУЗ «Куйтунская районная больница» Середкиной Л.Н. «О деятельности ОГБУЗ «Куйтунская районная больница» за 10 месяцев 2022 года», руководствуясь ст. ст. 29, 30, 47 Устава муниципального образования Куйтунский район, Дума муниципального образования Куйтунский район

РЕШИЛА:

Информацию главного врача ОГБУЗ «Куйтунская районная больница» Середкиной Л.Н. «О деятельности ОГБУЗ «Куйтунская районная больница» за 10 месяцев 2022 года», принять к сведению.

Председатель Думы муниципального образования Куйтунский район

А.О. Якубчик

Информация «О деятельности ОГБУЗ «Куйтунская районная больница» за 10 месяцев 2022 года»

В составе ОГБУЗ «Куйтунская районная больница» 3 врачебных амбулатории, 4 участковых больницы, 44 фельдшерско-акушерских пунктов, 1 дневной стационар при поликлинике р.п.Куйтун. Коечный фонд составляет 290 коек, в том числе 212 коек круглосуточного стационара, 78 коек – дневного стационара.

Плановые расходы на содержание и обслуживание Куйтунской районной больницы составляют за 2022 год 648 201,97 тыс.руб..

В общей структуре расходов ОГБУЗ «Куйтунская районная больница» 64,15% приходится на средства обязательного медицинского страхования. Сумма прогнозируемых доходов от оказания медицинских услуг по подразделениям работающих в системе ОМС за 2022 год составила 415 816,5 тыс. руб.

Средства, привлеченные в учреждение в рамках реализации федеральных и региональных целевых программ развития здравоохранения, составляют 119 729 428 руб. 67 коп., доля в структуре расходов учреждения по данным средствам равна 18,47%. В рамках данных средств в 2022 году было осуществлено:

- выполнение работ по изготовлению и монтажу модульных конструкций для размещения врачебной амбулатории с.Барлук на 28 875 000 руб.;
- работы по благоустройству территории врачебной амбулатории с. Барлук на 1 310 000 руб.;
- были приобретены дизельная электростанция, шкаф управления дизельной электростанцией и утепленный контейнер для дизельной электростанции для организации бесперебойной работы врачебной амбулатории с.Барлук на 1 400 000 руб.;
- для врачебной амбулатории с.Барлук было приобретено медицинское оборудование на сумму на 3 809 700 руб.;
- проведение капитального ремонта здания амбулатории участковой больницы п. Харик на 8 325 000 руб.;
- проведен капитальный ремонт здания стационара участковой больницы п. Харик на сумму 44 452 350 руб.;
- проведен капитальный ремонт здания участковой больницы с. Кундуй на сумму 7 950 000 руб.;
- проведен капитальный ремонт здания врачебной амбулатории с. Уян на сумму 2 505 000 руб.;
- приобретение медицинского оборудования такого как: концентратор кислорода, 2аппарата искусственной вентиляции легких, стойка эндоскопическая с набором инструментов для полного объема лапароскопических операций, аппарат УЗИ (в закупе в настоящее время)

Необходимо отметить что в данный момент осуществляются торги по определению подрядчика по исполнению работ по возведению модульной конструкции ФАП Б. Кашелак в 2023 году на сумму 7 500 000 руб.

Сумма прогнозируемых доходов полученных от оказания платных услуг составляет 19 549,02 тыс. руб.

Целевой показатель по заработной плате врачей составляет: 105 077 руб. учреждение исполняет его на 99,9% средняя зарплата врачей за 10 месяцев 2022 года составляет 104 950 руб.

Целевой показатель по заработной плате среднего медицинского персонала составляет: 42 811 руб. учреждение исполняет его на 107,4% средняя зарплата среднего персонала за 10 месяцев 2022 года составляет 45 993 руб.

Целевой показатель по заработной плате младшего медицинского персонала составляет: 40 029 руб. учреждение исполняет его на 94% средняя зарплата младшего медицинского персонала за 10 месяцев 2022 года составляет 37 666 руб.

Средняя заработная плата работников учреждения за 10 месяцев 2022 года составляет 44 936 руб. 53 коп.

Оценка кадрового состава

Движение кадров:

	Врачи	Средние медицинские работники
	10 мес. 2022	10 мес. 2022
принято	6	18
уволено	12	46
укомплектованность,%	28,63	54,84

Меры социальной поддержки:

Целевым студентам предоставляются меры социальной поддержки, а именно ежемесячная стипендия в размере 1000 рублей, возмещение 2 раза в год стоимости проезда от места учебы к месту жительства и обратно (обязательное предоставление гражданином документов, подтверждающих расходы по проезду).

При трудоустройстве работника предоставляется жилое помещение по договору служебного найма, а при найме работником жилого помещения самостоятельно, возмещается стоимость найма органами социальной защиты населения в полном размере. Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 116-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий работников государственных учреждений Иркутской области». Врачам, провизорам, медицинским и фармацевтическим работникам предоставляются меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Денежная выплата предоставляется Специалистам, впервые заключившим трудовой договор с ОГБУЗ «Куйтунская РБ» на неопределенный срок или срочный трудовой договор на срок не менее пяти лет. Денежная выплата Специалисту устанавливается в размере 100000 (сто тысяч) рублей за счет средств бюджета муниципального образования Куйтунский район. Постановление администрации МО Куйтунский район от 20.02.2019 года № 92-п «Об утверждении порядка предоставления денежной выплаты приглашенным в Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Куйтунская районная больница» медицинским работникам на 2019-2023 годы»

Ежемесячная денежная выплата в размере 1000 (тысячи) рублей предоставляется студентам, обучающимся в государственной образовательной организации на основании договора о целевом обучении для последующего трудоустройства в ОГБУЗ «Куйтунская РБ». Постановление администрации МО Куйтунский район от 04 октября 2019 года № 820-п «Об утверждении порядка предоставления ежемесячных денежных выплат студентам в целях привлечения их в дальнейшем на должности медицинских работников в ОГБУЗ «Куйтунская РБ»

Предоставляется жилое помещение, предназначенное для временного проживания в период работы граждан в ОГБУЗ «Куйтунская РБ».

Выплата подъемных (100 т.р.) в 2022 году – 0 чел.

Предоставление жилья в 2022 - 2 чел.

Доплата к стипендии в 2022 (1 т.р)- 1 чел.

Обучение студентов по целевому направлению:

Наименование специальности	Поступило всего, чел.	На целевые места от МЗИО	На коммерческие места за счет средств ЛПУ	Наименование высшего учебного заведения
Ординатура		1		ИГМУ
Педиатрия	2	2		ИГМУ
лечебное дело	1	1		ИГМУ

5 студентов обучаются по целевому направлению в ОГБПОУ «Тулунский медицинский колледж» по специальности «Сестринское дело» 1 «Лечебное дело».

Так же они получают стипендию от МО Куйтунский район в размере 3 т.р.

Реализация программы «Земский доктор»:

В период с 2012 по 2022 год 45 специалистов приняли участие в реализации программы «Земский доктор» из них 43 врача 2 фельдшера

В 2022 году «Земский фельдшер» - 1 человек - Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом-фельдшер, Фельдшерско-акушерский пункт с. Хаихта Врачебной амбулатории с. Уян.

*****Полный текст муниципального правового акта размещён в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования Куйтунский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» куйтунскийрайон.рф

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Д У М А
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН
седьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

29 ноября 2022 г.

р.п. Куйтун

№ 268

О рассмотрении информации «Об организации работы с детьми и молодежью, обеспечении условий развития физической культуры и спорта в Тулушском муниципальном образовании»

Заслушав информацию главы Тулушского муниципального образования Симакова Алексея Викторовича «Об организации работы с детьми и молодежью, обеспечении условий развития физической культуры и спорта в Тулушском муниципальном образовании», руководствуясь п. 14, п.30 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 29, 30, 47 Устава муниципального образования Куйтунский район, Дума муниципального образования Куйтунский район

РЕШИЛА:

1. Информацию главы Тулушского муниципального образования Симакова Алексея Викторовича «Об организации работы с детьми и молодежью, обеспечении условий развития физической культуры и спорта в Тулушском муниципальном образовании» принять к сведению. (Прилагается)

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Думы муниципального образования Куйтунский район

А.О. Якубчик

Информация

«Об организации работы с детьми и молодежью, обеспечении условий развития физической культуры и спорта в Тулушском муниципальном образовании»

Молодежь в целом представляет собой такую группу населения, в которой, с одной стороны, возникает больше всего новых социальных проблем, а с другой - именно проблемы молодежи имеют особое значение для будущего всего нашего общества, поскольку ей предстоит строить его и жить в нем.

При работе с молодежью мы стараемся учитывать такие направления в своей работе как:

- пропаганда здорового образа жизни, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.

Социально-психологическая работа проводится совместно, работниками культуры и сотрудниками ОП (дислокация п.г.т. Куйтун) МО МВД России «Тулушский». Формы проведения мероприятий: профилактические беседы, показ видеофильмов.

Для организации этого направления деятельности была разработана муниципальная программа «Профилактика правонарушений на территории Тулушского муниципального образования на 2021 – 2023 годы»

- гражданско-патриотическое воспитание.

В рамках направления гражданско-патриотическое воспитание молодежи стало традиционным ежегодное проведение следующих мероприятий:

- митинг на 9 мая

- автопробег к 9 мая

- фестиваль военно-патриотической песни

- велопробег к 9 мая

- флешмоб

Последних два года в нашем поселении мы старались помочь неработающей молодежи отработать социальные контракты, по такому направлению как само занятость и на развитие личного подсобного хозяйства. Эта тема была озвучена на сходе граждан поселения, а также при беседе с жителями поселения.

- развитие молодежного самоуправления.

С 2021 года на базе Тулинской СОШ, действует Казачий Кадетский класс, ученики принимают активное участие в общественной жизни села, при уборке памятников ветеранам ВОВ, помощь пожилым людям, являются помощниками и участниками в организации общественных мероприятий, обеспечивают активное участие в культурном и спортивном развитии села.

- Благоустройство территорий поселения

- уборка и благоустройства территории поселения

- оказание помощи по уборке мусора у одиноких пенсионеров и инвалидов

- проведения дня местного самоуправления (при администрации Тулушского МО)

Организация содержательного досуга для жителей Тулушского сельского поселения

В целях организации досуга по месту жительства для населения на территории Тулушского сельского поселения функционирует Дом культуры МКУК ТКДЦ « », сельская библиотека, При МКУК ТКДЦ «» для жителей села действует 8 клубных формирований:

-хореографический (старшая группа «Малахит»);

- хореографический (старшая группа «Малахит»);
- хореографический (младшая группа «Кит»);
- хореографический (средняя группа «Орион»);
- вокальный (народный вокальный ансамбль «Родник», детский ансамбль «Глюкозки», Вокальный ансамбль «С БОЛЬШОЙ БУКВЫ»);
- театральный (театральный кружок «Буратино»);
- декоративный прикладное искусство «Домовёнок»;
- спортивный (клуб «Лаф - Лиф»);

Участниками клубных формирований являются дети, подростки и молодежь, работающее население и пенсионеры.

На территории нашего поселения действует муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Тулушском сельском поселении на 2019-2023 гг.». Чтобы обеспечить условия развития массового спорта на территории поселения мы стараемся повысить доступность и качества спортивно-оздоровительных занятий, учебно-тренировочного процесса в общеобразовательных учреждениях, проводим соревнования для различных категорий населения.

На территории нашего поселения последние два года проводятся лыжные соревнования «Лыжня России». Активными участниками соревнований являются дети, ученики Тулинской СОШ, подростки и молодежь, а также принимают участия люди старшего поколения.

Также команды от нашего поселения принимают участия в районных соревнованиях и становятся призерами:

Лыжня России

- спортивные сельские игры

- турниры по волейболу

Глава Тулушского муниципального образования

А.В.Симаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Д У М А
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН
седьмого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

29 ноября 2022 г.

р.п. Куйтун

№ 267

О рассмотрении информации «Об организации работы с детьми и молодежью, обеспечении условий развития физической культуры и спорта в Карымском муниципальном образовании»

Заслушав информацию главы Карымского муниципального образования Тихоновой Ольги Ивановны «Об организации работы с детьми и молодежью, обеспечении условий развития физической культуры и спорта в Карымском муниципальном образовании», руководствуясь п. 14, п.30 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 29, 30, 47 Устава муниципального образования Куйтунский район, Дума муниципального образования Куйтунский район

РЕШИЛА:

1. Информацию главы Карымского муниципального образования Тихоновой Ольги Ивановны «Об организации работы с детьми и молодежью, обеспечении условий развития физической культуры и спорта в Карымском муниципальном образовании» принять к сведению. (Прилагается)
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Думы муниципального
образования Куйтунский район

А.О. Якубчик

**Информация
«Об организации работы с детьми и молодежью, обеспечении
условий развития физической культуры и спорта
в Карымском муниципальном образовании»**

На территории поселения проживает 1966 человек, из них детей- 491, молодежи-286.

Работа с детьми и молодежью в Карымском МО ведется совместно с учреждениями образования, культуры, спорта по различным направлениям: духовно-нравственное, патриотическое, эстетическое, по сохранению народной традиционной культуры, правовое воспитание, профилактика здорового образа жизни.

Особое внимание уделяется патриотическому воспитанию. В рамках патриотического воспитания работники культурно - досугового учреждения и библиотеки проводят уроки мужества к памятным историческим датам, литературно-музыкальные композиции, акции. Наиболее удавшиеся мероприятия: литературно-музыкальная композиция с предварительной работой с краеведческим материалом волонтерами культуры 14-18 лет «Шли девчонки по войне», акция «Мы вместе» в поддержку специальной военной операции на Украине, в которой приняли участие дети с 6 по 11 класс, молодежь, проживающая на территории Карымского МО. Более 40 автомобилей молодежи, моложе 35 лет приняли участие в автопробеге в поддержку акции. 9 мая дети и молодежь привлекаются к участию в акции «Бессмертный полк»,

к участию в почетном карауле у обелиска, к участию в праздничной концертной программе. Патриотическое воспитание направлено, в том числе на привитие любви к родному краю и уважению старшего поколения. Например, волонтеры участвуют в акции «Мы за чистое село», в адресной помощи инвалидам, ветеранам труда и детям войны, в поздравлениях с праздничными и юбилейными датами. С помощью волонтеров культуры проводятся акции «Брось сигарету», «Молодежь выбирает жизнь», «Мы – жители одной планеты» и многие другие. Дети и молодежь активно участвуют в народном гулянии «Широкая масленица», в обрядовом празднике к Дню святой Троицы «Зеленые святки».

Для детей и молодежи проводятся и развлекательные мероприятия, такие как: «Проделки Водокрута» - новогоднее представление, «Счастье в ладошках» - программа к 8 марта, «Союз мультфильм представляет» для детского оздоровительного лагеря дневного пребывания, «Пиратская карта» к Дню защиты детей», «Сказочный цветок» к Дню знаний, «Караоке вечеринка» - к 23 февраля с включением патриотических песен, «Татьянин день», «День Святого Валентина» и т.д.

Профориентационная работа и правовое воспитание проводится работниками Карымской сельской библиотеки и представлено мероприятиями, например: «Избирательное право», «Что такое хорошо и что такое плохо», «Выход есть всегда», «Кем быть?» и другие. Работники библиотеки проводят также мероприятия к юбилейным и памятным датам известных писателей: «Уроки жизни» к 85-летию В. Распутина, «Любимый дедушка Корней», «В дорогу за сказками» по произведениям А.С. Пушкина и другие.

Для одаренных детей проводятся игры, конкурсы и выставки работ: «Спорт, культура – жизнь!», «Сила традиций Сибири», «Голоса Карымска», «Мисс Карымск – 2022». Дети и молодежь, занимающиеся в творческих коллективах МКУК КСКЦ, принимают участие в районных, областных и международных конкурсах. Коллектив эстрадного танца «Импульс» имеет диплом участника районного Фестиваля, посвященного Дню славянской письменности и культуры, диплом участника международного фестиваля – конкурса «Юные дарования России», благодарность за участие в концертной программе «Кимильтей собирает друзей» от Главы Кимильтейского МО, благодарность за участие в праздничном мероприятии «Здесь Родины моей начало» от мэра МО Куйтунский район.

Комплексное решение организации отдыха и занятости детей и молодежи обеспечивает создание условий для удовлетворения их потребностей, а также для развития творческого потенциала, совершенствование личностных возможностей, воплощение собственных талантов.

В рамках исполнения полномочий по обеспечению условий для развития физической культуры, школьного и массового спорта на территории Карымского МО работают по специальности, осуществляют физкультурно-оздоровительную и спортивную работу с различными группами населения высококвалифицированные два методиста по спорту и тренер-преподаватель в школе. В спортивных секциях школы, филиала ДЮСШ района, занимаются дети и взрослые по видам спорта: баскетбол, волейбол, теннис, футбол, рукопашный бой, шашки в количестве 232 человека. Наши специалисты сами отличные спортсмены и своим примером привлекают подрастающее поколение к занятиям спортом. Наши сборные команды являются победителями и призерами многих районных и областных соревнований. Основной состав сборной района для участия в областных спартакиадах состоит из наших ребят. Стало традиционным проведение на территории села летней спартакиады, посвященной Дню Физкультурника, где участвуют коллективы учреждений и предприятий нашего поселения. Набирает популярность скандинавская ходьба, ежедневно занимаются этим видом спорта многие женщины разного возраста. Ежегодно выделяются денежные средства на приобретение спортивного инвентаря. Все занятия проводятся в спортивном зале школы, в тренажерной комнате при ДК, на стадионе, в приспособленном помещении здания (бывшего филиала училища). Для занятий физкультурой и спортом, нам очень нужен ФОК. Пройдя все этапы подготовки документов для строительства ФОКа, получив проект повторного применения от Уховского поселения (за что им спасибо), в 2019 году мы заключили контракт на выполнение работы по ПСД для строительства ФОКа, но в силу недобросовестного подрядчика контракт не исполнен до сих пор. И на сегодня информация такова, что загрузились в экспертизу, и ждут замечаний. Подана заявка в Министерство Sports на строительство многофункциональной спортивной площадки, стоимостью 5 млн, Карымское поселение в рейтинге седьмые из 45 территорий, строительство планируется осуществить в 2023 году. Также подана заявка на приобретение микроавтобуса для перевозки спортсменов по программе «Комплексное развитие сельских территорий» на 2023 год. В двух местах села установлены антивандалные тренажеры, где занимаются и взрослые, и дети. Также в 2022 году по программе ФКГС построена спортивно-игровая площадка, и в 2023 году по этой же программе, будет построена еще площадка по такому же проекту. В бюджете поселения ежегодно по разделу «физическая культура и спорт» заложены денежные средства для реализации этого полномочия.

Помощь в проведении спортивных, культурных мероприятиях, а именно, предоставления транспорта, оказывают руководители Ващенко Н. Ф., Николаенко Т. А.

Глава Карымского МО

Тихонова О. И.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН
седьмого созыва

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2022 г.

р.п. Куйтун

№ 265

Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район

В соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области, руководствуясь статьями 30, 47 Устава муниципального образования Куй

тунский район, Дума муниципального образования Куйтунский район.

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район в новой редакции.
2. Признать утратившими силу следующие Решения Думы муниципального образования Куйтунский район:
 - от 26.11.2019 г. №19 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район»;
 - от 24.12.2019 г. № 27 «О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район», утвержденное решением Думы муниципального образования Куйтунский район от 26.11.2019 г. №19;
 - от 29.06.2021 г. № 154 «О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район», утвержденное решением Думы муниципального образования Куйтунский район от 26.11.2019 г. №19;
 - от 26.10.2021 г. № 178 «О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район», утвержденное решением Думы муниципального образования Куйтунский район от 26.11.2019 г. №19;
 - от 24.12.2021 г. № 201 «О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район», утвержденное решением Думы муниципального образования Куйтунский район от 26.11.2019 г. №19;
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2022 года.

Председатель Думы муниципального образования
Куйтунский район

А.О. Якубчик

Утверждено
Решением
Думы муниципального образования
Куйтунский район
от «29» ноября 2022 г. № 265

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», иными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, Уставом муниципального образования Куйтунский район определяет размер и условия оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район (далее – муниципальные служащие).

1.2. Настоящее Положение определяет размер и условия оплаты труда муниципальных служащих в администрации муниципального образования Куйтунский район, ее структурных подразделениях, в Контрольно-счетной палате муниципального образования Куйтунский район, Думе муниципального образования Куйтунский район.

2. Денежное содержание муниципального служащего

2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из:

- 1) должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад);
- 2) ежемесячных дополнительных выплат;
- 3) иных дополнительных выплат.

2.2. Должностной оклад муниципального служащего устанавливается трудовым договором с муниципальным служащим в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

2.3. Муниципальному служащему трудовым договором или правовым актом представителя нанимателя (работодателя) в соответствии с настоящим Положением устанавливаются следующие ежемесячные дополнительные выплаты в составе денежного содержания:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- 4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 5) ежемесячное денежное поощрение;

*****Полный текст муниципального правового акта размещён в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования Куйтунский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» куйтунскийрайон.рф

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН
седьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

29 ноября 2022 г.

р.п. Куйтун

№ 269

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования Куйтунский район № 241 от 31.05.2022 г «Об утверждении членов общественной палаты муниципального образования Куйтунский район из списка кандидатов в члены Общественной палаты муниципального образования Куйтунский район»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об общественной палате муниципального образования Куйтунский район, утвержденное решением Думы муниципального образования Куйтунский район 30.03.2016 года № 96, Дума муниципального образования Куйтунский район

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в решение Думы муниципального образования Куйтунский район №241 от 31.05.2022 г «Об утверждении членов общественной палаты муниципального образования Куйтунский район из списка кандидатов в члены Общественной палаты муниципального образования Куйтунский район» следующие изменения:

1.1. Подпункты 1.3, 1.4 пункта 1 исключить.

1.2. Дополнить пункт 1 подпунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7. Легонький Геннадий Александрович – Куйтунский районный Совет ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов».

1.3. Дополнить пункт 1 решения подпунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Степаненко Ольга Владимировна– Куйтунский районный Совет ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Куйтунского района» и в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования Куйтунский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» куйтунскийрайон.рф.

Председатель Думы муниципального образования
Куйтунский район

А.О. Якубчик

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН
седьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

29 ноября 2022 г.

р.п. Куйтун

№ 263

Об утверждении Положения о порядке ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь статьями 29, 30, 47 Устава муниципального образования Куйтунский район, Дума муниципального образования Куйтунский район

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Положение о порядке ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район (прилагается).

2. Признать утратившими силу следующие решения Думы муниципального образования Куйтунский район:

2.1. Решение Думы муниципального образования Куйтунский район от 18.12.2012 г. № 42 «Об утверждении Положения «О порядке ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район».

- 2.2. Решение Думы муниципального образования Куйтунский район от 18.02.2020 г. № 250 «О внесении изменений в Положение «О порядке ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район».
3. Опубликовать настоящее решение газете «Вестник Куйтунского района».
4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Думы
муниципального образования
Куйтунский район

А.О. Якубчик

Исполняющий обязанности мэра
муниципального образования
Куйтунский район

А. А. Непомнящий

УТВЕРЖДЕНО

**решением Думы муниципального образования Куйтунский район
от 29 ноября 2022 г. № 263**

Положение
о порядке ведения реестра муниципальных
служащих муниципального образования Куйтунский район

1. Настоящее Положение определяет порядок ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования Куйтунский район (далее – Реестр).
2. Реестр представляет собой перечень сведений о муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах муниципального образования Куйтунский район (далее – муниципальный служащий).
3. Реестр состоит из разделов, соответствующих числу органов местного самоуправления, иных муниципальных органов муниципального образования Куйтунский район, в которых образованы должности муниципальной службы.
4. Каждый раздел Реестра состоит из подразделов, соответствующих группам должностей муниципальной службы в соответствующем органе местного самоуправления, ином муниципальном органе муниципального образования Куйтунский район.
5. В каждый подраздел Реестра включаются следующие сведения:
 - 1) индивидуальный (порядковый) номер записи;
 - 2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) муниципального служащего;
 - 3) дата рождения муниципального служащего;
 - 4) наименование замещаемой должности муниципальной службы;
 - 5) наименование органа местного самоуправления, иного муниципального органа муниципального образования Куйтунский район, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы;
 - 6) дата поступления на муниципальную службу;
 - 7) стаж работы по специальности, направлению подготовки на дату поступления муниципального служащего на муниципальную службу;
 - 8) стаж муниципальной службы на дату поступления муниципального служащего на муниципальную службу;
 - 9) сведения о профессиональном образовании муниципального служащего (уровень профессионального образования, наименование и год окончания образовательного учреждения, специальность, направление подготовки по диплому);
 - 10) сведения о получении муниципальным служащим дополнительного профессионального образования, прохождении стажировки;
 - 11) классный чин муниципального служащего (наименование и дата присвоения);
 - 12) дата проведения последней аттестации муниципального служащего, решение аттестационной комиссии органа местного самоуправления, иного муниципального органа муниципального образования Куйтунский район.
6. Реестр ведется на основе сведений из личных дел муниципальных служащих по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.
7. Порядок ведения Реестра включает в себя следующие административные процедуры:
 - 1) сбор и включение в Реестр сведений о муниципальных служащих;
 - 2) внесение в Реестр изменений и дополнений в соответствии с изменениями в кадровом составе муниципальных служащих;
 - 3) архивирование сведений об исключенных из Реестра муниципальных служащих;
 - 4) формирование выписок из Реестра в соответствии с запросами лиц и организаций, имеющих доступ к запрашиваемой информации.
8. Формирование и ведение Реестра осуществляется ведущим специалистом по кадрам управления по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район, (далее - уполномоченное должностное лицо) на основе данных, полученных уполномоченным должностным лицом непосредственно или поступающих уполномоченному должностному лицу от структурных подразделений или должностных лиц органов местного самоуправления, иных муниципальных органов, уполномоченных на осуществление кадровой работы (далее – кадровые подразделения).
9. Кадровые подразделения обязаны представлять уполномоченному должностному лицу актуальную информацию для внесения в Реестр не позднее 5 рабочих дней со дня поступления к ним сведений о муниципальных служащих, требующих включения или внесения изменений или дополнений в Реестр.

Соответствующая информация представляется кадровыми подразделениями уполномоченному должностному лицу в электронном и бумажном виде с сопроводительным письмом, подписанным руководителем органа местного самоуправления, иного муниципального органа муниципального образования Куйтунский район.

10. Формирование и ведение Реестра осуществляется уполномоченным должностным лицом в электронном виде.

Реестр один раз в год по состоянию на 1 января с учетом изменений и дополнений, внесенных в него в течение предыдущего календарного года, составляется уполномоченным должностным лицом на бумажном носителе и не позднее 1 февраля утверждается главой муниципального образования Куйтунский район.

11. Включение сведений о муниципальном служащем в Реестр либо изменение и дополнение сведений о муниципальном служащем в Реестре осуществляется уполномоченным должностным лицом в течение 3 рабочих дней со дня поступления уполномоченному должностному лицу сведений о муниципальном служащем, требующих включения или внесения изменений и дополнений в Реестр.

12. Уполномоченное должностное лицо с соблюдением законодательства о защите персональных данных формирует выписки из Реестра и их предоставление по запросам лиц и организаций в течение 5 рабочих со дня поступления запроса уполномоченному должностному лицу.

13. Исключение муниципального служащего из Реестра осуществляется уполномоченным должностным лицом:

- 1) в день увольнения с должности муниципальной службы;
- 2) в день, следующий за днем смерти (гибели) муниципального служащего;
- 3) в день, следующий за днем вступления в законную силу решения суда о признании муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявление его умершим.

14. Сведения об исключенных из Реестра муниципальных служащих подлежат архивированию уполномоченным должностным лицом в день исключения муниципального служащего из Реестра отдельным документом в электронном виде с названием «Муниципальные служащие, исключенные из Реестра», и хранятся уполномоченным должностным лицом в течение срока, установленного действующим законодательством.

15. Сведения, включаемые в Реестр, относятся к информации конфиденциального характера. Обработка, передача, распространение и хранение сведений, содержащихся в Реестре, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

16. Контроль за соблюдением порядка ведения Реестра осуществляет начальник управления по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район, который несет персональную ответственность за организацию ведения реестра, сохранность сведений Реестра, защиту информации о муниципальных служащих от несанкционированного доступа, соблюдение прав доступа к информации, содержащейся в Реестре.

Контроль за своевременным представлением данных уполномоченному должностному лицу в кадровых подразделениях осуществляют руководители соответствующих органов местного самоуправления, муниципальных органов муниципального образования Куйтунский район.

*****Полный текст муниципального правового акта размещён в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования Куйтунский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» куйтунскийрайон.рф

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН
седьмого созыва
РЕШЕНИЕ

29 ноября 2022 г.

р.п. Куйтун

№ 264

Об утверждении Положения о порядке присвоения имён выдающихся личностей муниципальным учреждениям, паркам, площадям, установки мемориальных досок и памятных знаков на объектах муниципальной собственности муниципального образования Куйтунский район

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.01.1993 г. № 4292-1 «Об увековечивании памяти погибших при защите Отечества», Федеральным законом от 13.03.1995 г. № 32-ФЗ «О Днях воинской славы и памятных датах России», постановлением Правительства РФ от 31 января 2007 г. № 57 «О порядке присвоения имен благотворителей научным и образовательным организациям, учреждениям здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта, находящимся в ведении федеральных органов исполнительной власти, а также закрепленным за указанными организациями и учреждениями объектам недвижимого имущества», руководствуясь статьями 29, 30, 47 Устава муниципального образования Куйтунский район, Дума муниципального образования Куйтунский район

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке присвоения имён выдающихся личностей муниципальным учреждениям, паркам, площадям, установки мемориальных досок и памятных знаков на объектах муниципальной собственности муници-

пального образования Куйтунский район

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы муниципального
образования Куйтунский район

А. О. Якубчик

Исполняющий обязанности мэра
муниципального образования
Куйтунский район

А. А. Непомнящий

Приложение 1
к решению Думы муниципального
образования Куйтунский район
от 29.11.2022 г № 264

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке присвоения имён выдающихся личностей муниципальным учреждениям, паркам, площадям, установки мемориальных досок и памятных знаков на объектах муниципальной собственности муниципального образования Куйтунский район

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке присвоения имён выдающихся личностей муниципальным учреждениям, паркам, площадям, установки мемориальных досок и памятных знаков на территории муниципального образования Куйтунский район на объектах муниципальной собственности муниципального образования Куйтунский район (далее - Положение) разработано с целью сохранения в памяти потомков сведений о выдающихся личностях и исторических событиях, формирования историко-культурной среды на территории муниципального образования Куйтунский район, регулирует вопросы, связанные с порядком и условиями присвоения имён, установки, содержания, демонтажа указателей с присвоенными именами (далее - указатели), мемориальных досок и памятных знаков.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», от 14.01.1993 г. № 4292-1 «Об увековечивании памяти погибших при защите Отечества», от 13.03.1995 г. № 32-ФЗ «О Днях воинской славы и памятных датах России», от 06. 10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 31.01.2007 № 57 «О порядке присвоения имен благотворителей научным и образовательным учреждениям, учреждениям здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта, находящимся в ведении федеральных органов исполнительной власти, а также закрепленным за указанными учреждениями объектам недвижимого имущества».

2. Требования к оформлению указателей с наименованием присвоенных имён выдающихся личностей муниципальным учреждениям, паркам, площадям, мемориальных досок и памятных знаков

2.1. Памятный знак – это локальное тематическое произведение с ограниченной сферой восприятия, посвященное увековечиванию памяти исторического события или выдающейся личности: табличка, стела, обелиск и другие архитектурные формы. Памятный знак может быть не привязан к конкретному адресу (конкретному зданию), где происходило событие. На памятном знаке может быть не указано, на протяжении какого временного отрезка выдающаяся личность находилась в том или ином учреждении, доме, селе.

2.2. Мемориальная доска — это разновидность памятного знака, плита, увековечивающая память о выдающейся личности или историческом событии. Устанавливается на фасаде, в интерьерах зданий, связанных с жизнью и деятельностью выдающейся личности или исторического события.

2.3. Мемориальная доска и памятный знак, как правило, содержит краткие биографические сведения.

В память о выдающейся личности и историческом событии устанавливается только одна мемориальная доска или памятный знак.

Текст мемориальной доски, памятного знака должен быть изложен на русском языке. При необходимости допускается использование любого другого языка, текст на котором размещается в скобках, за текстом на русском языке. Текст должен быть лаконичным, содержать характеристику исторического события или периода жизни (деятельности) гражданина, которому посвящена мемориальная доска или памятный знак, с полным указанием его фамилии, имени, отчества и периода жизни.

Текст на мемориальной доске также должен содержать указание на связь события с конкретным адресом, по которому мемориальная доска установлена, и даты, указывающие период, в течение которого выдающаяся личность или историческое событие были каким-либо образом связаны с данным адресом.

В композицию мемориальной доски и памятного знака, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка.

2.4. Указатель – табличка с информацией о присвоении имени муниципальному учреждению, парку, площади.

Указатели могут содержать, кроме современного названия, историческое наименование. При этом перед историческим наименованием на указателях выполняется слово «бывшая» в соответствующих падежах; историческое наименование заключается в скобки или выполняется ниже более мелким шрифтом

2.5. Изготовление указателей, мемориальных досок и памятных знаков производится только из качественных и долговечных материалов (мрамор, гранит, металла, высокопрочные синтетические материалы и др.) Размер мемориальной доски и памятного знака определяется объемом размещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию или сооружению, на котором устанавливается.

2.6. Мемориальные доски и памятные знаки устанавливаются на хорошо просматриваемых местах.

2.7. В случае если указатель, мемориальная доска или памятный знак устанавливается на здании, являющемся объектом культурного наследия, а мемориальное сооружение - на земельном участке, расположенном в границах территории объекта культурного наследия или его зон охраны, то место их размещения подлежит согласованию с органами, уполномоченными в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.

Указатели, мемориальные доски и памятные знаки не могут быть установлены на памятниках, зданиях, признанных аварийными, подлежащих сносу.

3. Основания для присвоения имён муниципальным учреждениям, паркам, площадям, установки мемориальных досок, памятных знаков

3.1. Основаниями для присвоения имён муниципальным учреждениям, паркам, площадям, установки мемориальных досок, памятных знаков являются:

- значимость события в истории России, особый вклад лица в определенную сферу деятельности;
- значимость личности в истории Куйтунского района, особый вклад лица в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу Куйтунскому району;
- наличие официально признанных достижений личности какой-либо сфере деятельности (наличие государственных, региональных, местных наград и званий).

3.2. Присвоение имени, установка мемориальной доски или памятного знака производится на основании решения Думы муниципального образования Куйтунский район (далее - Дума района).

3.3. Памятный знак, мемориальная доска устанавливается не ранее чем:

- через год после кончины лица, чьи заслуги получили официальное признание;
- через 3 года после кончины иных лиц;
- через 5 лет после исторического события.

3.4. Муниципальным учреждениям, паркам, площадям Куйтунского района может быть присвоено имя как исторической личности, так и ныне здравствующей за особый вклад в определенную сферу деятельности.

4. Порядок рассмотрения и принятия решения о присвоении имён выдающихся личностей муниципальным учреждениям, паркам, площадям, об установке мемориальных досок и памятных знаков

4.1. Инициаторами присвоения имён выдающихся личностей муниципальным учреждениям, паркам, площадям, установки мемориальных досок, памятных знаков могут выступать органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, учреждения, предприятия, общественные организации и объединения, инициативные группы граждан численностью не менее 10 человек (далее - инициаторы).

4.2. Для присвоения имён выдающихся личностей муниципальным учреждениям, паркам, площадям, установки мемориальных досок, памятных знаков инициаторы направляют на имя главы муниципального образования Куйтунский район (далее - глава района) следующие документы:

- ходатайство с указанием формы увековечения памяти выдающейся личности или исторического события с мотивированным обоснованием необходимости увековечения, а также указанием полного наименования и адреса органа или лица, вносящего ходатайство;
- краткую биографическую, историко-биографическую или историческую справку о выдающейся личности или историческом событии;
- копии архивных и иных документов, подтверждающих заслуги личности или достоверность исторического события;
- согласие членов семьи (родителей, супругов, детей, внуков или других родственников) увековечиваемого лица на использование его имени (по возможности);
- согласие ныне здравствующего лица, в случае выдвижения инициативы присвоения его имени муниципальным учреждениям, паркам, площадям;
- предложения по финансированию работ по проектированию, изготовлению, установке, а также дальнейшему содержанию указателя, мемориальной доски, памятного знака.

4.3. При установке мемориальной доски или памятного знака, кроме документов, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, инициатор представляет следующие документы:

- сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски, памятного знака;
- документы, подтверждающие рождение, проживание, деятельность в данном здании гражданина, память о котором предлагается увековечить, или подтверждающие свершение в данном месте исторического события;
- эскизный проект мемориальной доски или памятного знака с проектом текста, соответствующего требованиям пункта 2.3. настоящего Положения;
- документы, подтверждающие согласие собственника объекта недвижимости на установку мемориальной доски, памятного знака;
- в случае, если здание является объектом культурного наследия, - согласование с органом, уполномоченным в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;
- в случае финансирования работ, связанных с увековечением памяти, за счет средств инициатора,
- сведения о лице, которое будет являться собственником указателя, мемориальной доски, памятного знака, а также о лице, которое принимает обязательства по проектированию, изготовлению, установке, а также дальнейшему содержанию указателя, мемориальной доски, памятного знака.

4.4. Обращения от родственников и других физических лиц не рассматриваются.

4.5. Документы, представленные не в полном объеме, подлежат возврату инициатору без рассмотрения.

4.6. Глава района в течение 3 рабочих дней направляет поступившие от инициатора документы в комиссию по рассмотрению документов о присвоении имён выдающихся личностей муниципальным учреждениям, паркам, площадям, об установке мемориальных досок и памятных знаков (далее – Комиссия).

4.7. Комиссия в срок не позднее 20 дней со дня получения ходатайства и документов, указанных в пунктах 4.2, 4.3 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- поддержать ходатайство и рекомендовать мэру района направить его в Думу района для принятия решения о присвоении имени выдающейся личности муниципальным учреждениям, паркам, площадям, об установке мемориальной доски и памятного знака;

- рекомендовать мэру района отклонить ходатайство в связи с отсутствием оснований, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, или истечением сроков, установленных в пункте 3.3 настоящего Положения. Мотивированное решение Комиссии в течение 5 рабочих дней направляется инициатору.

Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа членов Комиссии.

Решение Комиссии оформляется на основании протокола заседания.

Решение Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляется главе района. К решению прилагаются все документы по данному вопросу, поступившие в Комиссию.

4.8. Глава района в течение 5 рабочих дней со дня получения решения Комиссии направляет в Думу района обращение о присвоении имени выдающейся личности муниципальным учреждениям, паркам, площадям, об установке мемориальной доски и памятного знака.

К обращению прилагаются проект решения Думы района, пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости принятия данного решения, а также указание источника финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и содержанию указателя, мемориальной доски или памятного знака, решение Комиссии, копия ходатайства и документы, поступившие вместе с ходатайством.

4.9. Дума района рассматривает вопрос об увековечении памяти на очередном заседании. В случае необходимости направления запросов о представлении дополнительных документов, срок рассмотрения вопроса об увековечении памяти продляется на время, необходимое для получения дополнительных документов.

В решении Думы также указывается источник финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и содержанию указателя, мемориальной доски, памятного знака.

4.10. В случае, если на заседании Думы района принято решение об отказе в присвоении имени выдающейся личности муниципальным учреждениям, паркам, площадям, об установке мемориальных досок и памятных знаков, копия решения аппаратом Думы района в течение 3 рабочих дней направляется инициатору.

4.11. Повторное ходатайство в отношении одного и того же лица или события рассматривается не ранее чем через год после вынесения Думой района решения об отклонении соответствующего ходатайства.

5. Порядок учёта и содержания указателей с наименованием присвоенных имён выдающихся личностей муниципальным учреждениям, паркам, площадям, мемориальных досок и памятных знаков

5.1. Учёт указателей, мемориальных досок и памятных знаков осуществляет орган, уполномоченный Администрацией муниципального образования Куйтунский район (далее – Администрация района).

5.2. Указатель, мемориальная доска, памятный знак в установленном порядке могут быть приняты в муниципальную собственность.

5.3. В случае принятия указателя, мемориальной доски, памятного знака в муниципальную собственность Администрация района в установленном порядке включает данные объекты в реестр муниципальной собственности.

5.4. Сохранность, содержание, реставрацию указателя, мемориальной доски, памятного знака обеспечивает лицо, принявшее на себя такие обязательства, а в случае принятия их в муниципальную собственность - балансодержатель.

5.5. Указатели, мемориальные доски, памятные знаки, установленные после вступления в силу настоящего Положения с нарушением определенного Положением порядка, являются самовольно установленными и подлежат демонтажу за счет средств лица, их установившего.

6. Порядок обеспечения демонтажа указателей с наименованием присвоенных имён выдающихся личностей муниципальным учреждениям, паркам, площадям, мемориальных досок и памятных знаков

6.1. Указатели, мемориальные доски, памятные знаки на территории муниципального образования Куйтунский район демонтируются:

- при проведении работ по ремонту и реставрации здания или указателя, мемориальной доски, памятного знака на период проведения указанных работ;

- при неудовлетворительном состоянии указателя, мемориальной доски, памятного знака с целью их замены новыми;

- при отсутствии решения Думы района о присвоении имени муниципальному учреждению, парку, площади, об установке мемориальной доски, памятного знака.

6.2. Демонтаж указателей, мемориальных досок, памятных знаков для осуществления реставрационных работ либо их замены новыми осуществляется лицом, принявшим на себя такие обязательства, с предварительным уведомлением главы района не менее чем за 14 дней до начала осуществления работ.

В случае принятия указателей, мемориальных досок, памятных знаков в муниципальную собственность, их демонтаж для осуществления реставрационных работ либо замены новыми обеспечивает балансодержатель.

7. Финансирование работ по проектированию, изготовлению,

установке и содержанию указателей, мемориальных досок, памятных знаков

*****Полный текст муниципального правового акта размещён в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования Куйтунский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» куйтунскийрайон.рф



Адрес редакции: Иркутская область,
Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Карла
Маркса, д. 19

Главный редактор:
Чуйкина И.В.
Иркутская область, Куйтунский район,
р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, д. 18

Учредитель: администрация Муниципального образования Куйтунский район
Постановление №798 от «02» октября 2020 года «Об учреждении официального печатного средства массовой информации муниципального образования Куйтунский район» Тираж 500 экз.